



DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNÉE 2024

(hors subvention exceptionnelle) – A retourner pour le 1/12/2023

☐ 1ère demande

☐ Renouvellement

Nom de l'association :

Sigle :

n° de SIRET :

Fédération d'affiliation :

Label :

Adresse du siège social :

Téléphone :

ou n° d'agrément :

Quel organisme l'a délivré :

Commune :

e-mail :

Objet de l'association (buts poursuivis, domaines d'intervention...) :

.....
.....
.....

Existe-t-il une convention avec la municipalité ? OUI NON date d'effet :

Représentant légal (président(e) ou autre personne désignée par les statuts) :

Nom : Prénom :

Fonction : Tél : e-mail :

Personne chargée du dossier de demande de subvention :

Nom : Prénom :

Fonction : Tél : e-mail :

Conseil d'administration :

Président(e) NOM : Prénom :

Adresse : Tel :

Vice-Président(e) NOM : Prénom :

Adresse : Tel :

Trésorier(e) NOM : Prénom :

Adresse : Tel :

Secrétaire NOM : Prénom :

Adresse : Tel :

Date de la dernière Assemblée Générale :

CHARGES	EXERCICE CLOS du au	Budget prévisionnel EXERCICE A VENIR du au
60 ACHAT		
dont Petit équipement (mobilier, matériel)		
Autres achats de marchandises		
61 SERVICES EXT ERIEURS		
dont Sous-traitance		
Location de locaux		
Autres Locations		
Entretien - réparations		
Assurance		
Divers : documentation, frais de colloques,		
62 AUTRES SERVICES EXT ERIEURS		
dont Personnel extérieur		
Honoraires, frais d'acte		
Publicité - Publication - Relations		
Transports de biens et transports collectifs du personnel		
Déplacement - Missions - Réception		
Frais postaux et de télécommunication		
63 IMPOTS, TTAXES, VERSEMENTS ASSIMILES		
64 CHARGES DE PERSONNEL (hors personnel mis à disposit ion)		
Don't Rémunérations		
Charges sociales		
Frais de formation		
65 AUTRES CHARGES DE GEST . COURANTE		
Adhésions aux ligues ou Fédérations		
Autres charges (SACEM, ...)		
66 CHARGES FINANCIERES		
dont Intérêts sur emprunt(s)		
Autres		
67 CHARGES EXCEPT IONNELLES		
68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS ET ENGAGEMENTS		
69 IMPOTS SUR LES BENEFICES		
TOTAL DES CHARGES		
RESULT AT EXCEDENT AIRE		
86 EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES		
861 Mise à disposition gratuite de biens et prestations (locaux...)		
TOTAL GENERAL		

ELEMENTS DU BILAN AU DERNIER JOUR DE L'EXERCICE CLOS

Ne remplir que les cases qui correspondent à votre situation

ACTIF

(matériel, mobilier, immeubles, immobilisations financières)

PASSIF

Fonds associatifs + report cumulé des résultats des années antérieures + résultat de l'exercice + subv. d'investissement)

Disponibilités

(comptes bancaires + caisses + placements)

Provisions pour risques
et charges**Créances**

(produits à percevoir)

Dettes

FINANCIERE (en annexe)

PRODUITS	EXERCICE CLOS	Budget prévisionnel EXERCICE A VENIR
70 PRODUITS SUR ACTIVITE, dont		
Manifestations (vente de produits, de marchandises)		
Prestat° de service (ex: location de salles, de matériels)		
Récupérations diverses (ex : photocopies, téléphone...)		
Production vendue de service (ex : entrées)		
74 SUBVENTIONS		
<u>Commune de Dompierre/Yon</u>		
Fonctionnement		
<u>Aures Organismes Publics</u>		
Etat		
Région		
Département		
Fonds Européens		
Caisse d'Allocations Familiales		
DRAC		
DDJS		
Fédérations		
Autres (à préciser)		
<u>Partenariat privé</u>		
75 AUTRES PRODUITS DE GEST. COURANTE		
dont Cotisations des adhérents		
Eléments du fond associatif virés au compte de résultat		
Produits divers (collectes, dons...)		
76 PRODUITS FINANCIERS		
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS		
78 REPRISES SUR AMORTIS. ET SUR PROV.		
79 TRANSFERTS DE CHARGES		
TOTAL DES PRODUITS		
RESULTAT DEFICITAIRE		
87 EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS		
871 Mise à disposition gratuite de biens et prestations		
TOTAL GENERAL		

		Année N-1				Année N			
		Dompierrois		Hors commune		Dompierrois		Hors commune	
		femmes	hommes	femmes	hommes	femmes	hommes	femmes	hommes
Montant de la cotisation annuelle	Mineurs								
	Majeurs								
Nombre d'adhérents	Mineurs								
	Majeurs								

* Vous pouvez apporter les autres précisions que vous jugez nécessaires concernant la cotisation

Nous certifions sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus.
Le Président et le Trésorier,

Moyens humains de l'association sur l'année :

- nombre de salariés : fonctions exercées :
.....
.....
- nombre de bénévoles indemnisés : fonctions exercées :
Précisez le type d'indemnités :
.....
- nombre de bénévoles non indemnisés : fonctions exercées :
.....
.....

Participations aux manifestations municipales :

Participez-vous aux manifestations organisées par la Municipalité ? ☐ OUI ☐ NON
Laquelle ? Lesquels ? (ex. *Marché de Noël, Sardinade...*)
.....
Bénéfices réalisés :
.....

Résumé du projet pour l'année à venir (joindre une fiche synthèse détaillant le projet) :

(Intitulé, objectifs, public bénéficiaire, moyens humains et techniques...)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Description des évolutions prévues pour cette année (projets et arguments) :

(selon les engagements annexés)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nous, soussignés, Président(e) et Trésorier(e) de l'association, certifions l'exactitude des renseignements indiqués et nous engageons à satisfaire aux contrôles réglementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention (notamment à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés) et à tenir à la disposition des personnes qualifiées tous livres et pièces comptables.

Le ou la Président(e)
Nom et signature

cachet de l'Association

le ou la trésorier(e)
nom et signature